

Verbale n. 8 del Consiglio d'Istituto

Il giorno 14 del mese di febbraio dell'anno 2025 alle ore 14,30 si riunisce il Consiglio d'Istituto, giusta convocazione prot. n. 2165 del 07/02/2025, e successive integrazioni prot. n. 2506 del 12/02/2025 e prot. n. 2508 del 12/02/2025, per discutere e deliberare sui seguenti punti

All'ordine del giorno:

1. Lettura del verbale n. 7 del 20/01/2025
2. Approvazione del Programma Annuale 2025
3. Rimborso delle quote versate dagli alunni per il viaggio Sigep
4. Richiesta dell'Associazione Sportiva 5 Volley riguardo all'utilizzo della palestra
5. Contributo alunni per manifestazione del 21 marzo a Trapani
6. Realizzazione di nuovo frutteto e tunnel
7. Rateizzazione retta convitto
8. Varie ed eventuali

Composizione del Consiglio d' Istituto

Qualifica	Generalità	Presente	Assente
Dirigente scolastico	Prof. Bartolomeo Saitta	x	
Docente	Modica Giovanni	x	
Docente	Brullo Giovanni		x
Docente	Carbonaro Giorgio	x	
Docente	Desiderio Rosanna	x	
Docente	Licitra Orazio	x	
Docente	Sinardo Stefania	x	
Docente	La Rosa Giovanna	x	
Docente	Poidimani Carmela		x
ATA	Malandrino Walter	x	
ATA	Arnaudo Ermanno	x	
Genitori	Migliore Antonino		x
Genitori	La Ciacera Maria		x
Genitori	Roccasalva Nicoletta		x
Genitori	Ragusa Pietro		x

Alunni	Adamo Mattia		x
Alunni	Macaluso Samuel		x
Alunni	Liuzzo Lasagna Christian		x
Alunni	Giannone Antonio	x	
		10	9
		19	

Il Dirigente Scolastico accertata la sussistenza del quorum costitutivo e di quello deliberativo, alle 14,30 dichiara aperta la seduta. Presiede il prof. Orazio Licitra, in qualità di sostituto dell'assente Presidente del Consiglio, Pietro Ragusa. Verbalizza la prof.ssa Stefania Sinardo. Si procede, quindi, secondo il seguente o.d.g.:

Punto n.1: Lettura ed approvazione del verbale n. 7 dell'20/01/2025
--

Il Dirigente Scolastico procede alla lettura del verbale n. 7 del 20/01/2025. Il Consiglio d'Istituto, all'unanimità, delibera

DELIBERA N.1

Di approvare il verbale n. 7 del 20/01/2025.

Punto n.2 Approvazione del Programma Annuale 2025
--

Il Dirigente Scolastico, dopo aver spiegato l'importanza del documento del Programma Annuale, sottopone al Consiglio il documento stesso sul quale il Collegio dei Revisori ha espresso parere favorevole. Nella sua esposizione si sofferma in maniera dettagliata sulle fonti di finanziamento, sulla ripartizione delle somme ai singoli aggregati e alle singole voci del bilancio, sull'avanzo del precedente anno finanziario, sull'entità del fondo che riguarda la disponibilità da programmare (aggregato Z). Viene poi presa visione del parere espresso dal Collegio dei Revisori dei conti, verbale n. 16 del 10 febbraio 2025, che risulta favorevole. In sintesi le risultanze sono le seguenti:

PROGRAMMA ANNUALE

per l'esercizio finanziario 2025

RIEPILOGO

ENTRATE		SPESE	
Avanzo di amministrazione	910.450,17	Attività	1.251.497,91
Finanziamenti Unione Europea	60.000,00	Progetti	13.519,61
Finanziamenti dallo Stato	12.292,25	Gestioni economiche	77.629,53
Finanziamento dalla Regione	423.474,85	Fondo di riserva	4.000,00
Finanziamenti da Enti		Disavanzo di amministrazione presunto	
Contributi da privati			-----
Proventi da gestioni economiche		Totale delle spese	1.346.647,05
Rimborsi e restituzione somme			
Alienazione di beni materiali			
Alienazione di beni immateriali		Disponibilità da utilizzare	71.770,22
Sponsor e utilizzo locali	12.200,00		-----
Altre entrate			
Mutui			

Totale delle entrate	1.418.417,27	Totale a pareggio	1.418.417,27

Il Consiglio d'Istituto,

- ✓ preso atto del Programma Annuale per l'esercizio finanziario 2025, così come predisposto dal Dirigente Scolastico con la collaborazione della DSGA per la parte economica finanziaria e proposta alla Giunta Esecutiva, unitamente alla relazione illustrativa;
- ✓ preso atto ancora del parere favorevole del Collegio dei Revisori, dopo ampia discussione all'unanimità, delibera

DELIBERA N.2

- l'approvazione del Programma Annuale per l'esercizio finanziario 2025, così come predisposto dal Dirigente Scolastico con la collaborazione della DSGA per la parte economica finanziaria e proposta alla Giunta Esecutiva, unitamente alla relazione illustrativa, con una previsione di entrata e di spesa di € 1.418.417,27
- l'anticipazione alla DSGA di € 500,00 quale anticipo per le minute spese

Punto n. 3

Rimborso delle quote versate dagli alunni per il viaggio Sigep

Il Dirigente Scolastico comunica che per ragioni di forza maggiore, allerta meteo, il viaggio previsto per la visita della fiera Sigep, non è stato possibile espletarlo. Di conseguenza, è necessario procedere al rimborso, che non può essere effettuato integralmente, in quanto l'Agenzia Viaggi ha sostenuto delle spese non rimborsabili per l'ammontare di € 30,00 a partecipante. A tal proposito, il Dirigente propone di rimborsare agli studenti comunque il 100% di quanto hanno già versato, e di farsi carico la scuola delle spese non rimborsabili. Il Consiglio d'Istituto, all'unanimità, delibera

DELIBERA N. 3

- Di procedere al rimborso dell'intera somma versata dai partecipanti per l'effettuazione del viaggio alla fiera Sigep.
- Di autorizzare il pagamento di € 30,00 a partecipante all'Agenzia Intermed srl (Hereatours). Tale somma graverà sul capitolo viaggi d'istruzione capitolo P.A. 2025 capitolo A5/1.

Punto n. 4

Richiesta dell'Associazione Sportiva 5 Volley riguardo all'utilizzo della palestra

Il Dirigente Scolastico informa il Consiglio d'Istituto che l'Associazione sportiva 5 Volley ha presentato richiesta al Libero Consorzio, e per conoscenza all'Istituto, prot. n. 1658 del 01/02/2025, relativa all'utilizzo in comodato d'uso della palestra della scuola, nei giorni di martedì e giovedì, dalle ore 17,00 alle ore 19,30, fino al 30 giugno 2025. Al momento non è pervenuta, però, alcuna autorizzazione alla concessione di detto locale da parte del Libero Consorzio. Il Consiglio, all'unanimità delibera

DELIBERA N. 4

Di autorizzare il Dirigente Scolastico a procedere alla sottoscrizione di una convenzione con l'associazione 5Volley, non appena l'Istituto riceverà il nulla osta da parte del Libero Consorzio. Si stabilisce come corrispettivo economico la somma forfettaria di € 750,00, per il periodo febbraio – giugno 2025. Sarà a carico dell'associazione 5Volley la pulizia della palestra al termine delle attività giornaliere, così come anche il risarcimento di ogni danno arrecato alla palestra e agli arredi.

Punto n. 5

Contributo alunni per manifestazione del 21 marzo a Trapani

Il Dirigente Scolastico comunica al Consiglio d'Istituto che n. 30 ragazzi delle classi quarte parteciperanno all'evento organizzato dall'Associazione Libera contro le mafie, che si terrà il 20 e il 21 marzo 2025 a Trapani. Per ogni partecipante è prevista una spesa di € 100,00. Considerato che molti di questi studenti avrebbero molta difficoltà a partecipare perché soffrono di un disagio economico, il Dirigente Scolastico propone di dare un contributo di € 30,00 a partecipante, prelevando tale somma dal capitolo A5/1. Il Consiglio, all'unanimità delibera

DELIBERA N. 5

Di autorizzare il Dirigente Scolastico a concedere per la partecipazione di n. 30 alunni all'evento che si terrà il 20 e 21 marzo 2025 a Trapani, organizzato dall'Associazione Libera contro le mafie, un contributo di € 30,00 a partecipante. Tale contributo sarà imputato sul capitolo del P. A. 2025 A5/1.

Punto n. 6

Realizzazione di nuovo frutteto e tunnel

Il Dirigente Scolastico cede la parola al prof. Giovanni Modica, responsabile dell'azienda agraria, il quale presenta un prospetto economico relativo alla realizzazione di un nuovo frutteto da impiantare nell'azienda agraria ad integrazione di quelli già esistenti. Tale prospetto prevede le spese di acquisto degli alberi da frutto, per un importo di € 1.000,00 + iva, e del relativo impianto di irrigazione, per un ammontare di € 1.000,00 + iva. Per ciò che riguarda il progetto di sostituzione dei tunnel esistenti, il prof. Giovanni Modica propone di rimandare al prossimo Consiglio l'effettuazione di tale opera, al fine di poterne meglio valutare i costi. Il Consiglio, all'unanimità delibera

DELIBERA N. 6

Di autorizzare il Dirigente Scolastico a procedere all'acquisto di quanto necessario per la realizzazione del nuovo impianto di frutteto per un importo massimo di € 1000,00 + iva per l'acquisto delle piante e di € 1000,00 + iva per la realizzazione di un impianto di irrigazione a goccia.

Punto n. 7

Rateizzazione retta convitto

Il Dirigente Scolastico comunica al Consiglio che è stata effettuata un'iscrizione tardiva al Convitto di un alunno di Vittoria, per la quale i genitori richiedono la rateizzazione della retta del Convitto. Il Consiglio, all'unanimità delibera

DELIBERA N. 7

Di non autorizzare la rateizzazione della retta del Convitto, in quanto iscrizione effettuata ad anno inoltrato.

Punto n. 8 Varie ed eventuali
--

Il Dirigente Scolastico, in merito a questo punto, pone al Consiglio la questione relativa alla richiesta di proroga del servizio di concessione dei locali per lo svolgimento del servizio di distributori automatici di bevande e snack. Il Dirigente Scolastico, a tal proposito, evidenzia che la ditta Intorre, aggiudicataria del servizio, con comunicazione prot. n. 2110 del 06/02/2025, ha chiesto all'Istituto la proroga del servizio in argomento, a seguito dell'autorizzazione del Libero Consorzio Comunale di Ragusa, per ulteriori n. 6 mesi il contratto, già scaduto nei primi di gennaio 2025. Nella richiesta la ditta Intorre, specifica l'offerta dell'importo da versare alla scuola di € 1.200,00 al mese; di rimodulare i prezzi dei prodotti offerti al pubblico; di impegnarsi a pagare le somme dovute alla scuola, ammontanti a € 10.882,90, in n. 5 rate mensili di € 2.176,58, entro il 30/06/2025. Il Consiglio d'Istituto, dichiara che ogni decisione in merito sarà oggetto di discussione nella prossima seduta del Consiglio.

Viene, poi, proposto come argomento di discussione la problematica relativa all'accompagnamento degli alunni diversamente abili al viaggio d'Istruzione a Cefalù, da parte dei genitori. I membri del Consiglio riconoscono che in molti casi potrebbe essere necessario poter dare l'opportunità a un genitore di poter accompagnare il proprio figlio diversamente abile, non autonomo, nei viaggi d'Istruzione. Al riguardo, si propone di destinare la somma di € 300,00 complessive da poter assegnare ai genitori richiedenti, sulla base di criteri che dovranno essere condivisi dal Collegio dei docenti, dal Consiglio d'Istituto, e inseriti nel Regolamento d'Istituto.

Infine, viene sottoposto al Consiglio il caso del prof. Marchi, il quale ha fatto richiesta di partecipazione al seminario organizzato dal MIM, relativo a Scuole di Ottica in rete. Per la trasferta e l'alloggio si sono stati richiesti i preventivi, che ammontano a circa € 480,00. Considerato l'elevato costo a carico della scuola, il Consiglio delibera che delle spese di vitto si faccia carico lo stesso docente.

I membri del Consiglio, non presentano altre problematiche da discutere.

La seduta è tolta alle ore 16,00.

Segretario verbalizzante
Prof.ssa Stefania Sinardo

Il Sostituto del Presidente del
Consiglio d'Istituto,
prof. Orazio Licitra

Il presente verbale è stato letto ed approvato nella seduta del 27/02/2025